

Рассмотрено:  
На совете родителей  
МБДОУ «Детский сад «Чуораанчык»  
« 5 » марта 2022 года  
Протокол № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад «Чуораанчык»  
\_\_\_\_\_/Захарова А.С./  
« 9 » марта 2022 года  
Приказ № \_\_\_\_\_

Правила приема, отчисления и перевода детей в МБДОУ «Детский сад  
«Чуораанчык»

Принят педагогическим советом

Протокол № 3

От 5 марта 2022г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила приема детей в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Чуораанчык» (далее - Учреждение) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, с Федеральным Законом №273 от 29 декабря 2012 "Об образовании в Российской Федерации", и приказа Минпросвещения России от 04.10.2021 № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования";

1.2. Правила приема обеспечивают прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение.

1.3. Порядок комплектования Учреждения определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в уставе ДОУ.

1.4. Учредитель комплектует Учреждение ежегодно в установленный период времени (например, в период с 1 июня по 1 сентября текущего календарного года), распределяя детей, поставленных на учет для предоставления места и включенных в список детей, которым место в Учреждении необходимо с 1 сентября текущего года.

1.5. Учреждение размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, о закреплении Учреждения за конкретными территориями муниципального района не позднее 1 апреля текущего года.

1.6. Копии размещаются на официальном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети интернет.

1.7. В учреждение принимаются дети от 1,5 до 8 лет. По согласованию родителей ребенка и руководства дошкольной образовательной организации в Учреждение могут приниматься дети более раннего или позднего возраста.

1.8. При приеме в Учреждение запрещается отбор детей в зависимости от пола, национальности, языка, социального происхождения, отношения к религии, убеждения их родителей (законных представителей)

## **2. Прием детей в Учреждение**

2.1. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.2. Документы о приеме подаются в Учреждение на основании направления, полученного родителями (законными представителями) в рамках реализации

муниципальной услуги, предоставляемой органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

2.3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) на территории муниципального района «Амгинский улус(район)» от 19 ноября 2020 г за №213.

2.4. Прием в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.5. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.6. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

"При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер."

3. Для приема в Учреждение: документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

• Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка»;

3.1. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации».

3.2. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке

переводом на русский язык. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.3. Требование представления иных документов для приема детей в Учреждение в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в Учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении

3.4. Родителям (законным представителям) предоставляется право выбора языка обучения и воспитания, подписью родителей (законных представителей) фиксируется ознакомление с Положением о языках и иными локальными актами. Свободный выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников при приеме переводом на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

3.5. Подписью родителя (законного представителя) так же фиксируется согласие на обработку персональных данных.

3.6. Договор заключается в 2-х экземплярах с выдачей 1-го экземпляра договора родителю (законному представителю). Родительский договор не может противоречить Уставу Учреждения и настоящим Правилам.

3.7. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, порядком приема в Учреждение, с содержанием образовательных программ, регламентирующих организацию воспитательно-образовательного процесса.

3.8. Ребенок считается принятым в Учреждение с момента подписания договора между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка. Руководитель учреждения издает распорядительный акт о зачислении ребенка в течение 3 рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в 3 дневный срок после издания размещается на информационном стенде учреждения. На официальном сайте учреждения в сети интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей зачисленных в указанную возрастную группу.

3.9. По состоянию на 1 сентября учебного года руководитель Учреждение издаёт приказ о зачислении детей по группам и утверждают количественный состав

сформированных групп. При поступлении ребенка в Учреждение в течение учебного года также издается приказ о его зачислении.

3.10. За ребенком сохраняется место в Учреждении в случае его болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина, болезни или отпуска родителей (законных представителей), а также в летний период сроком до 75 календарных дней в течение одного календарного года.

3.11. При наличии свободных мест (на период отпуска, длительной болезни ребенка и др.) администрация Учреждения может временно (на 1 учебный год) принимать детей дошкольного возраста на основании заявления родителей (законных представителей) и медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

Ежегодно по состоянию на 1 сентября руководитель Учреждения обязан подвести итоги за прошедший учебный год и зафиксировать их в "Книге учета движения детей": сколько детей принято в учреждение, сколько детей выбыло (в школу и по другим причинам), сколько детей планируется принять.

#### **4. Отчисление и перевод**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения.

Образовательные отношения могут быть досрочно прекращены в следующих случаях:

- по личному заявлению родителей (законных представителей), при поступлении ребенка в школу и иным причинам;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующем его дальнейшему пребыванию в Учреждении;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, об отчислении воспитанника из Учреждения.

Родители (законные представители) за 7 дней до отчисления ребенка письменно уведомляются об этом Учреждением.

Перевод из одной организации, осуществляющий образовательную деятельность в другую Организацию осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
- в случае прекращения образовательной деятельности в исходной образовательной организации, аннулирования лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

- в случае приостановления лицензии. Учреждение обеспечивает их перевод с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.2. На основании действующего законодательства Российской Федерации: Льготами по внеочередному приему детей в Учреждение пользуются следующие категории граждан:

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС");

- дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1);

- дети прокуроров (Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации"); • дети судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации");

- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации").

4.3. По первоочередному приему детей в Учреждение пользуются следующие категории граждан:

- дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 "О мерах по социальной поддержке семей", Закон Республики Саха(Якутия) от 17.12.2008 г 643-3 №147-IV «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Республике Саха(Якутия);

- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов");

- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих");

- дети сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях



сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"); дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- дети одиноких матерей. В свидетельстве о рождении должна отсутствовать запись об отце, или должна быть справка о том, что запись об отце внесли по указанию матери

- дети медицинских и фармацевтических работников (Закон Республики Саха(Якутия) от 19.05.1993 г № 1487-ХП «Об охране здоровья населения в Республике Саха(Якутия)

- категория детей, имеющих преимущественного права к приему детей в Учреждение пользуются следующие категории граждан братья и сестры воспитанников, которые уже обучаются в детском саду, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства (п 2 ст 54 СК РФ , ч.3.1 ст 67 Федерального закона 29.12.2012 г №273-ФЗ

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ,дата рождения)

\_\_\_\_\_ Адрес место жительства ребенка, его родителей (законных представителей)

В \_\_\_\_\_ группу с режимом пребывания (10ч 30 мин)  
(указать группу)

Реквизиты свидетельства о рождении \_\_\_\_\_

Сведения о родителях:

Мать: \_\_\_\_\_

Отец: \_\_\_\_\_

(Фамилия ,имя, отчество родителей(законных представителей) ребенка)

Реквизиты документа родителей (законных представителей ребенка)

\_\_\_\_\_ Фамилия(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер." \_\_\_\_\_

С уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Чуораанчык», лицензией на осуществление образовательной деятельности № 0682 от 24.02.2015 г., основной образовательной программой, правилами внутреннего распорядка воспитанников и иными локальными актами ознакомлен(а)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_  
дата подпись расшифровка

На обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, согласен(а)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_  
дата подпись расшифровка

Прошу осуществить обучение и воспитание моего ребенка на \_\_\_\_\_ языке

Есть потребность обучения моего ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (да/нет): \_\_\_\_\_

В создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) (да/нет): \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_  
Дата подпись расшифровка

Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г  
дата подачи заявления