

«Амма улууһа (оройуона)»
муниципальной оройуон
Муниципальной бюджетной
оскуолаҕа киириэн иннинээҕи
саастаах оҕо тэрилтэтэ
«Чуораанчык» оҕо саада



Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад
общеразвивающего вида
«Чуораанчык» муниципального
района
«Амгинский улус (район)»

678615, Амгинский район с. Эмиссы, ул. Мира № 19 тел.: (41142) 2-64-22
e-mail: emiss2012dou@mail.ru

**Приказ № 42/4
по основной деятельности**

от 1 сентября 2020 года

«Об усилении санитарно - эпидемиологического режима на пищеблоке»

На основании СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письма Роспотребнадзора от 14.02.2020 № 02/2230-2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить на 2020 - 2021 учебный год контроль организации и качества питания.
2. **Золотовой Е.П., повару:**
 - измерять температуру работников пищеблока два раза в день;
 - фиксировать результаты замеров в журнале здоровья;
 - не допускать к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк);
3. **Завхозу Константиновой В.С.:**
 - ежедневно выдать работникам пищеблока запас одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа);
обеспечить работников пищеблока дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами;
 - разместить на информационных стендах памятки по заболеваниям.
4. **Всем работникам и пищеблока** соблюдать меры профилактики:
 - часто мыть руки с мылом и обрабатывать их кожными антисептиками;
 - носить одноразовые маски, соблюдая график их ношения;
 - проводить дезинфекцию столовой посуды;
 - проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены.
5. **Уборщику служебных помещений Константиновой В.С.:**
 - проводить дезинфекцию помещений столовой по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов);
 - проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока;
 - проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств.

Заведующая:

Захарова Е.С.